

회의록

수지초등학교

회의명	2026학년도 제 5 차 기획위원회		
회의주관부서	교무부		
회의개최일시	2026년 6 월 15 일(월) 15:00~16:30		
회의 장소	수지초등학교 도서관		
참석자	교장, 교감(2명), 늘봄실장, 행정과장, 유치원 부장(2명), 기능부장(5명), 학년부장(6명) 비고: 연구부장 출장, 행정실장 파견,		
영역	부서(장)	안전	회의 내용
전달사항	학교장		생활기록부 평어 긍정적으로 써주기. 건강 조심. 안전사고 유의.
	행정실장		냉난방기 점검 7월 말에 진행 예정 2차 추경 진행중. 교육행정실장 파견 근무로(2026.6.15.~2026.7.14.) 해당기간동안 교육행정실장 협조 결재가 필요한 경우 "조한울 행정과장"으로 결재선 지정하여 업무를 진행(직무대리=조한울 행정과장)
	교감 (문주리)		나이스 교육과정 시간표 주간학학습 안내 불일치치로 인한 보결 등 어려움 다수 발생. 시간표 시수 정리 필요. 상담 수업 등 교육과정에 잡혀 있는 시간 미실시된 경우 2학기에 진행할 수 있도록 연구부장에 전달. 도서관은 정규 교육과정상 쉬는 시간간에만 보내주기.(정규 수업 및 쉬는 시간 준수)
	교감 (변영임)		학급 이동 동선과 교육과정 시간을 준수하는 것도 중요하지만, 그것과 함께 학생들이 뛰지 않도록 지도 바람
기능부	교무부	1학기 학교운영 평가회	6월 29일~7월 3일 주간 / 학년 협의회일 7월 1일 수요일
	연구부	생기부 입력 및 점검 기간	7.8~7.9 <1차>1학기 생기부 점검-동학년 7.10~7.13 <2차>1학기 생기부 점검-동학년 7.14~7.15 <3차>1학기 생기부 점검-나이스/교무부장
	생활 교육부	전교임원 선출	7.9. 전교 임원선출 7.6~8일 선거운동 예정 4~6학년 대상.
	학생안전 복지부	등하교 학생 안전지도 및 이동	(교육활동 안내) ①7.13. 소방안전교육② 7.15. 1학년 스트리밍 안전교육③ 7.22. 3학년 교통안전교육

	동선 (*6월주요협의 안전)	(실태 분석) 계단 하교시 학생들이 심하게 다치는 경우가 발생하였고, 전체적으로 안전공제 신청이 급증하고 있음, 하교 시간이 동일한 요일의 안전사고 위험이 높음. 고학년 점심시간과 저학년 방과후 이동시간대 주의가 필요함 (학생 안전 사고 방지를 위한 협의 된 규칙) ①(등하교 동선 안내 및 지도)학급의 정해진 출입문과 복도, 계단의 이동동선을 교직원에게 안내, 홍보하고 학생들이 준수 할 수 있도록 지도하기로 함 ②등하교 동선이 표시된 자료를 복도 등에 게시 ③하교시 하교 시간을 분산하고, 하교 방법에 대한 일관된 방법을 정리하여 안전 사고 예방 방지 <table><tr><th>학년</th><th>월</th><th>화</th><th>수</th><th>목</th><th>금</th></tr><tr><td>1</td><td>1:00</td><td>1:50</td><td>1:50</td><td>1:50</td><td>1:00</td></tr><tr><td>2</td><td>1:50</td><td>1:50</td><td>1:50</td><td>1:50</td><td>1:00</td></tr><tr><td>3</td><td>1:50</td><td>2:40</td><td>1:55</td><td>2:40</td><td>12:55</td></tr><tr><td>4</td><td>1:50</td><td>2:40</td><td>1:55</td><td>2:40</td><td>12:55</td></tr><tr><td>5</td><td>2:40</td><td>2:40</td><td>2:00</td><td>2:40</td><td>2:40</td></tr><tr><td>6</td><td>2:40</td><td>2:40</td><td>2:00</td><td>2:40</td><td>2:40</td></tr></table> ④계단 이용시 - 담임 입장 지도시 교사의 판단 아래 (1층, 2층) 가능 - 개인 이동 1층 서기(학생회 캠페인 실시, 관리자 동참) (점심시간 안전지도) ①주차장 쪽 출입문 다니지 않기. ②다친 아이도 중앙 현관 이용해 출입.③점심시간 실외놀이 시, 담임 또는 학년 교사 입장지도, 학생들은 주차장 쪽 현관 사용 금지	학년	월	화	수	목	금	1	1:00	1:50	1:50	1:50	1:00	2	1:50	1:50	1:50	1:50	1:00	3	1:50	2:40	1:55	2:40	12:55	4	1:50	2:40	1:55	2:40	12:55	5	2:40	2:40	2:00	2:40	2:40	6	2:40	2:40	2:00	2:40	2:40
학년	월	화	수	목	금																																							
1	1:00	1:50	1:50	1:50	1:00																																							
2	1:50	1:50	1:50	1:50	1:00																																							
3	1:50	2:40	1:55	2:40	12:55																																							
4	1:50	2:40	1:55	2:40	12:55																																							
5	2:40	2:40	2:00	2:40	2:40																																							
6	2:40	2:40	2:00	2:40	2:40																																							
진로문화 예술부		더운 날씨로 인해 야외 그늘 자리 체육전담 수업 우선 배려 부탁 담임 야외 수업 자제하여 학생 건강관리 유의																																										
과학 정보부	교육용 클라우드 지원 시스템이용 안내	gge.goe.go.kr 아이디는 삭제 예정 goedu.kr 전환 필요. 교육용 클라우드 교사 및 학생 아이디 홍보 및 이관 협조 1학기, 학년 말 안내 예정. 학생 태블릿 로그아웃, 갤러리 자료 삭제 등. 신입생 예비 소집안내에 교육용 클라우드 지원 시스템 내용 포함 필요. 생성한 후 고3까지 사용. 지원이 서비스 사용 등.																																										
방과후부 (늘봄실장)		7월 27일 여름방학식 방과후 미운영 8월 4일부터 여름방학 방과후 수업 시작																																										

			방학 중 일정에 대한 학부모 문의가 시작되고 있어 조만간 여름방학 방과후 수업에 대한 안내 예정임
학년부	1학년		수요일 하교시간 겹침으로 1학년 담임 학생 인솔 하교하고 있음. 금요일 1시 하교
	2학년		금요일 1시 하교
	3학년		하교 동선 지켜서 하교하고 있음 수,금요일 5분 조정(1,2학년 하교시간 겹침 방지 차원)
	4학년		하교 동선 지켜서 하교하고 있음 수,금요일 5분 조정(1,2학년 하교시간 겹침 방지 차원)
	5학년		수요일 1시 55분 ~ 2시에 하교하고 있음
	6학년		정해진 하교 동선 지켜서 하교할수 있도록 안내 예정임 수요일 2학년 수업시간과 겹침으로 학생지도 필요함
	유치원		학부모 공개 및 참여 수업 진행
건의/협의 사항	*정규 교육과정 시간(점심시간, 쉬는시간, 수업시간, 하교시간 등) 준수에 대한 교직원의 통일된 생각과 지도가 필요함 *정규 교육과정 시간을 지키지 않을 시 발생할 수 있는 사안에 대한 공유 필요 ①타 학년의 수업 방해 ②안전사고에 대한 교사의 책임 ③타 학년과의 형평성 등		
(5) 월 주요행사 피드백			
학교장	-생활기록부 평어 긍정적으로 써 주기. -건강 조심. 안전사고 유의.		

